



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด้านสวี
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลด้านสวี มีความประสงค์ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
เกี่ยวกับ การบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม
๒๕๔๓ ข้อ ๙ (๘) เพื่อการบริหารงานพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และให้ประชาชนสามารถตรวจดูได้
องค์การบริหารส่วนตำบลด้านสวี จึงขอประกาศการ รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายธานินทร์ ประดับการ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านสวี ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านสวี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี.....

ที่ ขพ.72042./.....วันที่ 10 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564.....

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี

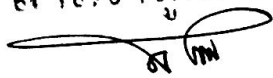
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี (ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง....)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ทำการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ 30 กันยายน ปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ในวันทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชี หรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี ที่ 222/2564 ลงวันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ.2564 ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏผล ดังนี้

1. การตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ได้ตรวจสอบเอกสารฝ่ายรับและเอกสารฝ่ายจ่ายกับบัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ ปรากฏว่า ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง เพราะ.....
2. การตรวจสอบพัสดุปรากฏว่า ในวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2564 พักค้างเหลือมีอยู่ตรงตามบัญชีและทะเบียน
3. การตรวจสอบพัสดุ (ประเภท ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง) ปรากฏว่า..
 - 3.1 มีครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่ประสงค์จะใช้ในราชการ รวมจำนวน 16 รายการ
 - 3.2 มี สิ่งก่อสร้างชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ รวม จำนวนรายการ

สำเนาถูกต้อง



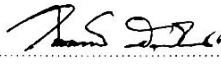
(นายอภิสิทธิ์ วัฒนพงศ์)

ปลัด อบต. ด่านสวี


4. สำหรับครุภัณฑ์ที่ ขำรด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป เห็นควรให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ ตามแต่กรณีต่อไป และพร้อมนี้ได้แนบบัญชีรายละเอียดการตรวจสอบมาพร้อม

แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ

(นายไชยพร สมเหมือน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นายมนตรี เพ็งเรือง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ


(นางสาวประดาวรรณ แพงษ์จิ้น)

ความเห็นของ เจ้าหน้าที่พัสดุ. (เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง / เห็นควร ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามนัยแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ 2560 ข้อ 214 และ รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ต่อ สตง. ต่อไป


(นายมนตรี แสงสุวรรณ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็นของ ผู้อำนวยการกองคลัง เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) 

(นางสาวภัทรานันท์ ภัคตีกักดี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้าพเจ้าขอถูกต้อง



(นายมนตรี เพ็งเรือง)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็นของ ปลัดอบต.ด่านสวี.....

พร้อมที่สมมติที่ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

(นายธานินทร์ ประดับการ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี.....

ชอบ/ดำเนินการ และรายงาน สดง. ต่อไป

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายธานินทร์ ประดับการ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี

สำเนาถูกต้อง

ส.ค.

(ทพ.ธานินทร์ ประดับการ)

ม.ค.๑ อบต. ด่านสวี

รายละเอียดทรัพย์สิน พัสดุครุภัณฑ์ ซ้ำชุดเสื่อมสภาพ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

ที่	รายการ	จำนวน	มูลค่า	หมายเลขบัญชี	สภาพการใช้			ส่วนราชการที่ใช้	หมายเหตุ
					ใช้งานได้	ชำรุด	เสื่อมสภาพ		
1	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซับเมอร์ส)	1	14,500.00	055-46-0006		✓		สำนักงานปลัด	มอเตอร์ใหม่ใบพัดหัก
2	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซับเมอร์ส)	1	21,000.00	055-45-0004		✓		สำนักงานปลัด	มอเตอร์ใหม่ใบพัดหัก
3	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซับเมอร์ส)	1	19,260.00	055-44-0001		✓		สำนักงานปลัด	มอเตอร์ใหม่ใบพัดหัก
4	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซับเมอร์ส)	1	28,500.00	086-51-0019		✓		สำนักงานปลัด	มอเตอร์ใหม่ใบพัดหัก
5	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซับเมอร์ส)	1	28,500.00	086-51-0018		✓		สำนักงานปลัด	มอเตอร์ใหม่ใบพัดหัก
6	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซับเมอร์ส)	1	28,500.00	086-50-0013		✓		สำนักงานปลัด	มอเตอร์ใหม่ใบพัดหัก
7	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซับเมอร์ส)	1	26,000.00	086-49-0008		✓		สำนักงานปลัด	มอเตอร์ใหม่ใบพัดหัก
8	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซับเมอร์ส)	1	26,000.00	086-49-0009		✓		สำนักงานปลัด	มอเตอร์ใหม่ใบพัดหัก
9	เครื่องทำน้ำเย็น	1	6,400.00	711-49-0001		✓		สำนักงานปลัด	แผงวงจรชำรุด
10	เครื่องทำน้ำเย็น	1	6,400.00	711-49-0002		✓		สำนักงานปลัด	แผงวงจรชำรุด, เบ้าชำรุด
11	เครื่องปรับอากาศ	1	21,900.00	479-49-0002		✓		สำนักงานปลัด	เมนบอร์ดชำรุด, เสียงหัก
12	เครื่องสำรองไฟ	1	2,800.00	480-60-0012		✓		สำนักงานปลัด	เมนบอร์ดชำรุด
13	เครื่อง พอคเก็ต พีซี	1	17,873.00	492-49-0001			✓	สำนักงานปลัด	หมดความจำเป็นต้องใช้
14	เครื่อง พอคเก็ต พีซี	1	17,873.00	492-49-0002			✓	สำนักงานปลัด	หมดความจำเป็นต้องใช้
15	เครื่อง พอคเก็ต พีซี	1	17,873.00	492-49-0003			✓	สำนักงานปลัด	หมดความจำเป็นต้องใช้
16	เครื่อง พอคเก็ต พีซี	1	17,873.00	492-49-0004			✓	สำนักงานปลัด	หมดความจำเป็นต้องใช้

สำเนาสำเนา

กองบริหาร ทรัพย์สิน
ชุด ๐๖๓. ๐๑๗๗๗



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี

ที่ ๒๒๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี

ตามนัยแห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี โดยให้ทำการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุดังตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปี ปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด นั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุประจำปีเป็นไปตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ จึงขอแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายไชยพร สมเหมือน | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายมนตรี เพ็งเรือง | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวประดาวรรณ แพงษ์จีน | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อบังเกิดผลดีต่อทางราชการอย่างสูงสุดและโดยเคร่งครัด พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานให้ทราบภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เจ้าหน้าถูกต้อง
๗ ๓

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาติ เขาวนะปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี

(นายสมชาติ เขาวนะปัญญา)

นายก อบจ. ด่านสวี